SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
MURANÓW
00-162 Warszawa, ul. Dzielna 10
tel./fax 22 831 30 45
NIP: 525-00-12-478

UCHWAŁA nr 11/2019

Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „Muranów" w Warszawie z dnia 27 czerwca 2019 roku.

w sprawie: zmiany Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Muranów" w Warszawie

§ 1

Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Muranów" w Warszawie działając na podstawie § 57 ust. 1 pkt 13) Statutu Spółdzielni w związku z art. 38 § 2 ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo spółdzielcze (tj. Dz. U z 2018 roku, poz. 1285) postanawia, uchwalić następujące zmiany w Regulaminie Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Muranów" w Warszawie:

1. **w § 1 ust. 1 aktualne oznaczenie publikatora ustawy z dnia 16 września 1982 roku – Prawo spółdzielcze - (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 roku Nr 188, poz. 1848) zmienia się na (tj. Dz.U. z 2018 roku, poz. 1285),**
2. **w § 1 ust. 1 aktualne oznaczenie publikatora ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych - (Dz.U. z 2003 roku Nr 119 poz. 1116 z późniejszymi zmianami) zmienia się na (t.j. Dz.U. z 2018 roku, poz. 845 ze zm.),**
3. **w § 1 ust. 2 skreśla się punkt 10) o treści:**

   podejmowanie uchwał w sprawie wykluczenia i wykreślenia z rejestru członków Spółdzielni,
4. **w § 6 ust. 4 zamiast aktualnej treści:**

   Członkowie Rady Nadzorczej są obowiązani przestrzegać przepisy ustawy z dnia 09 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926), w zakresie uzyskanych w związku z pełnioną funkcją danych osobowych członków i pracowników Spółdzielni.

   otrzymuje treść następującą:

   Członkowie Rady Nadzorczej w stosunku do danych osobowych uzyskanych w związku z pełnioną funkcją, są obowiązani przestrzegać przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych oraz obowiązujących w Spółdzielni w tym zakresie stosownych postanowień oraz procedur.

5. **w § 16 ust. 5 zamiast aktualnej treści:**

   Rada Nadzorcza za pośrednictwem Zarządu Spółdzielni zawiadamia członków Spółdzielni o podjętych przez Radę uchwałach w terminie 7 dni, umieszczając informację w siedzibie Spółdzielni i na klatkach schodowych budynków będących w jej zasobach. Protokoły z posiedzeń Rady wraz z załącznikami i podjętymi uchwałami, na żądanie, są udostępniane członkom Spółdzielni w terminie 14 dni roboczych od posiedzenia Rady, z wyjątkiem spraw indywidualnych członków.

   otrzymuje treść następującą:

   Rada Nadzorcza za pośrednictwem Zarządu Spółdzielni zawiadamia członków Spółdzielni o podjętych przez Radę uchwałach w terminie 7 dni, umieszczając informację w siedzibie Spółdzielni i na stronie internetowej Spółdzielni. Protokoły z posiedzeń Rady wraz z załącznikami i podjętymi uchwałami, na żądanie, są udostępniane członkom Spółdzielni w terminie 14 dni roboczych od posiedzenia Rady, z wyjątkiem spraw indywidualnych członków.

6. **w § 17 aktualne oznaczenie publikatora ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - (Dz. U. nr 200 poz. 1679 z późn. zmianami). zmienia się na (t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 2177).**

§ 2

Uchwala się tekst jednolity Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Muranów" w Warszawie o treści jak stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Walnego Zgromadzenia

.....

Elżbieta Giers-Kudrzycka

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia

.....

Paweł Skulimowski

Załącznik do Uchwały Nr 11/2019
Walnego Zgromadzenia Spółdzielni
Mieszkaniowej „MURANÓW" z
dnia 27 czerwca 2019 roku

Regulamin Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „MURANÓW" w Warszawie

(tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone Uchwałą Nr 11/2019 Walnego Zgromadzenia z dnia 27 czerwca 2019 roku)

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni na podstawie ustawy z dnia 16 września 1982 roku – Prawo spółdzielcze (tj. Dz. U. z 2018 roku poz. 1285), ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2018 roku poz. 845 ze zm.) i postanowień Statutu Spółdzielni oraz niniejszego Regulaminu.
2. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy w szczególności:
   1) uchwalanie planów gospodarczych,
   2) nadzór i kontrola działalności Spółdzielni poprzez:
      a) badanie okresowych sprawozdań problemowych oraz sprawozdań finansowych,
      b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
      c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków.
   3) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych.
   4) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Spółdzielni do organizacji społecznych oraz wystąpienia z nich.
   5) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni.
   6) wybór i odwoływanie członków Zarządu.
   7) podejmowanie uchwał w sprawie czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach.
   8) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu.
   9) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w ramach postępowania wewnątrzspółdzielczego.
   10) skreślony.
   11) uchwalanie zasad rozliczania kosztów gospodarki zasobami Spółdzielni.
   12) uchwalanie wysokości opłat za używanie lokali mieszkalnych oraz określanie zasad ustalania opłat za najem lokali użytkowych, garaży i boksów.

13) uchwalanie regulaminów: Zarządu, używania lokali i porządku domowego, zasad najmu lokali oraz innych regulaminów nie zastrzeżonych do właściwości Walnego Zgromadzenia lub Zarządu.

14) podejmowanie uchwał w sprawie wyboru biegłego rewidenta dla dokonania badania sprawozdania finansowego.

15) opiniowanie sprawozdań i projektów uchwał przedkładanych przez Zarząd na Walne Zgromadzenie.

16) podejmowanie uchwał w związku z wynikami lustracji.

17) rozpatrywanie wniosków i opinii w sprawach Spółdzielni zgłaszanych przez członków.

3. Do reprezentowania Spółdzielni w sprawach wymienionych w ust.2 pkt. 7 uprawnieni są łącznie dwaj członkowie Rady Nadzorczej, w tym przewodniczący Rady lub jego zastępca.

§ 2

1. Kadencja Rady Nadzorczej wynosi trzy lata i trwa od Walnego Zgromadzenia, na którym Rada została wybrana, do Walnego Zgromadzenia, które dokona wyboru Rady na następną kadencję.
2. Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż dwie kolejne kadencje.
3. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby, będące pracownikami Spółdzielni. Uchwała w sprawie wyboru takiej osoby do Rady Nadzorczej jest nieważna. Z chwilą nawiązania stosunku pracy przez członka Rady Nadzorczej ustaje jego członkostwo w Radzie Nadzorczej Spółdzielni.
4. W przypadku, gdy Rada Nadzorcza wyznaczy jednego lub kilku ze swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu, członkostwo tych osób w Radzie ulega zawieszeniu na czas pełnienia funkcji w Zarządzie. Czas ten nie może być dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 3

1. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa z chwilą wyboru nowych członków Rady. Przepis ten nie dotyczy przypadku, gdy członek Rady Nadzorczej zostanie odwołany przed upływem kadencji.
2. Utrata mandatu członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji następuje w przypadkach:
   1) odwołania przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów,
   2) zrzeczenia się mandatu,
   3) ustania członkostwa w Spółdzielni,
3. Brak uczestnictwa członka Rady Nadzorczej w jej pracach przez okres przekraczający trzy kolejne miesiące, stanowi podstawę do złożenia przez Radę Nadzorczą wniosku o jego odwołanie przez Walne Zgromadzenie.
4. W przypadku ustąpienia członka Rady Nadzorczej, odwołania go lub utraty mandatu wskutek ustania członkostwa w Spółdzielni na jego miejsce najbliższe Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru uzupełniającego na okres do końca tej kadencji, jeżeli skład Rady zmniejszy się poniżej 7 osób.

§ 4

1. Rada Nadzorcza wybiera ze swojego grona przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza oraz powołuje Komisję Rewizyjną, a w miarę potrzeby inne Komisje, ustalając zakresy ich działania. Rada Nadzorcza może włączyć do prac Komisji członków Spółdzielni i inne osoby spoza swego grona jako doradców.

2. Przewodniczący Rady Nadzorczej, jego Zastępca, Sekretarz oraz Przewodniczący Komisji stanowią Prezydium Rady.
3. Prezydium i Komisje Rady Nadzorczej, mają tylko charakter pomocniczy dla Rady i nie mogą podejmować wiążących zaleceń pod adresem członków, organów Spółdzielni czy jej służb etatowych.
4. Zadaniem Prezydium Rady jest organizowanie pracy Rady Nadzorczej poprzez:
   1) opracowywanie projektów harmonogramu pracy Rady,
   2) koordynowanie pracy Komisji Rady,
   3) przygotowywanie posiedzeń Rady Nadzorczej poprzez ustalanie porządku obrad Rady, ustalanie terminów posiedzeń Rady, przygotowywanie projektów uchwał i innych materiałów podlegających rozpatrzeniu przez Radę,
   4) prowadzenie rejestru spraw wpływających do Rady.
5. Dokumenty sporządzone przez Prezydium Rady Nadzorczej oraz korespondencję wysyłaną w imieniu Rady Nadzorczej podpisuje Przewodniczący (lub jego Zastępca) i Sekretarz.
6. Do ważności decyzji Prezydium Rady Nadzorczej niezbędna jest obecność większości członków Prezydium, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
7. Prezydium Rady Nadzorczej składa informację na najbliższym plenarnym posiedzeniu Rady o prowadzonych w międzyczasie pracach.

§ 5

1. Rada Nadzorcza działa w oparciu o plany jej pracy opracowane przez Prezydium i zatwierdzone przez Radę.
2. Plany pracy Rady Nadzorczej powinny uwzględniać konieczność zatwierdzania rocznych planów gospodarczych w terminie jednego miesiąca od daty przedłożenia ich projektów przez Zarząd.
3. W szczególnych przypadkach Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zatrudnieniu niezależnego eksperta – rzeczoznawcy w celu opracowania opinii lub ekspertyzy w konkretnej sprawie.
4. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie, ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu, zawierające w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych.
5. Rada Nadzorcza zobowiązana jest do sporządzenia sprawozdania ze swojej działalności w terminie umożliwiającym wyłożenie do wglądu członkom Spółdzielni w siedzibie Spółdzielni na 21 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
6. Rada Nadzorcza prowadzi rejestr swoich uchwał, a także okresowo przeprowadza kontrole ich wykonania.
7. Przewodniczący Rady lub jego Zastępca albo wyznaczeni przez nich członkowie Prezydium Rady są uprawnieni do uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu.
8. Przewodniczący Rady Nadzorczej (lub jego zastępca) oraz członkowie Prezydium są uprawnieni do uczestniczenia w lustracji Spółdzielni przeprowadzanej przez Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajową Radę Spółdzielczą.

§ 6

1. W celu wykonania swoich zadań Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni. Od członków Spółdzielni Rada Nadzorcza może żądać wyjaśnień i dokumentów w sprawach ich dotyczących.
2. Prawo wglądu we wszystkie dokumenty, księgi i sprawozdania przysługuje Radzie Nadzorczej jako organowi kolegialnemu. Komisje problemowe Rady Nadzorczej korzystają z tego prawa wtedy, jeśli jest to niezbędne do realizacji zatwierdzonych przez Radę planów ich pracy
3. Członkowie Rady Nadzorczej zobowiązani są do przestrzegania tajemnicy służbowej w zakresie uzyskanych informacji dotyczących wewnętrznych dokumentów Spółdzielni, a w szczególności umów, których treść powinna pozostać poufna (tajemnica handlowa) oraz dokumentów, które Spółdzielnia pozyskuje od jednostek zewnętrznych.
4. Członkowie Rady Nadzorczej w stosunku do danych osobowych uzyskanych w związku z pełnioną funkcją, są obowiązani przestrzegać przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych oraz obowiązujących w Spółdzielni w tym zakresie stosownych postanowień oraz procedur.
5. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą się zajmować interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz w podmiotach gospodarczych prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni.
6. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę odwołania członka Rady oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
7. W wypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji określonego w ust. 5, Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu w pełnieniu czynności członka tego organu.
8. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.

II. Tryb obradowania i podejmowania uchwał.

§ 7

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje, co najmniej raz na miesiąc jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności – jego Zastępca.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej w celu jej ukonstytuowania zwołuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia w terminie 14 dni od dnia wyboru Rady.
3. Przewodniczący Rady lub jego Zastępca są obowiązani zwołać posiedzenie Rady na wniosek:
   1) Zarządu Spółdzielni,
   2) co najmniej trzech członków Rady Nadzorczej,

   Żądanie zwołania posiedzenia Rady Nadzorczej powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.

4. W przypadkach określonych w ust. 3 posiedzenie Rady Nadzorczej powinno być zwołane w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku. Jeżeli to nie nastąpi posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Zarząd.
5. Uprawnieni do żądania zwołania posiedzenia Rady Nadzorczej mogą również żądać, a Prezydium Rady jest obowiązane żądanie to uwzględnić, umieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Rady Nadzorczej pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem, co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia Rady.

§ 8

1. Zawiadomienia o terminie i porządku obrad Rady Nadzorczej doręczane są członkom Rady nie później niż na 3 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. W miarę możliwości do zawiadomienia powinny być dołączone projekty uchwał i inne materiały w sprawach, które mają być przedmiotem obrad.
2. W sprawach wyjątkowych, nagłych lub zdarzeń losowych zawiadomienie o posiedzeniu członków Rady następuje w trybie nadzwyczajnym – natychmiastowym.
3. W posiedzeniach Rady Nadzorczej obowiązani są brać udział wszyscy członkowie Rady. Członek, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu, obowiązany jest usprawiedliwić swoją nieobecność.
4. W posiedzeniach Rady Nadzorczej mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu oraz zaproszone osoby, jak też pracownicy Spółdzielni, o ile ich udział jest potrzebny.
5. Posiedzenia Rady Nadzorczej prowadzi Przewodniczący lub jego Zastępca, stwierdzając prawidłowość zwołania zebrania i jego zdolność do podejmowania uchwał.

§ 9

1. Rada Nadzorcza zdolna jest do podejmowania uchwał przy obecności, co najmniej połowy jej aktualnego składu osobowego.
2. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości jej członkom w sposób określony w § 8 ust. 1 regulaminu. Wyjątek od tej zasady ustala ust. 3 i ust. 4.
3. Rada Nadzorcza może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy z wyjątkiem spraw wymienionych w § 7 ust. 5 lub odłożyć ich rozpatrzenie do następnego posiedzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywanych spraw objętych porządkiem obrad.
4. Na posiedzeniu Rady Nadzorczej członek Rady może zgłosić wniosek o uzupełnienie porządku obrad. Wniosek podlega uwzględnieniu, jeżeli w posiedzeniu Rady bierze udział, co najmniej ¾ składu osobowego, o którym mowa w ust. 1 i większość obecnych wyrazi zgodę na przyjęcie wniosku.

§ 10

1. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym. Wybór i odwoływanie członków Zarządu, dokonywane są w głosowaniu tajnym. Na żądanie większości członków Rady Nadzorczej Przewodniczący Rady zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach.

2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.
3. Przy obliczaniu większości głosów dla podjęcia uchwały uwzględnia się tylko głosy „ za" i „przeciw" uchwale, nie uwzględnia się natomiast głosów wstrzymujących się i nieważnych.
4. Jeżeli w głosowaniu padła równa liczba głosów „ za" i „ przeciw", uchwałę uznaje się za nie podjętą.

§ 11

1. Rada Nadzorcza wybiera członków Zarządu Spółdzielni w głosowaniu tajnym. Przed rozpoczęciem procedury wyboru członków Zarządu, Rada Nadzorcza podejmuje decyzję dotyczącą nawiązania stosunku pracy z członkami Zarządu, po ich wyborze.
2. Odwołanie członka Zarządu przez Radę Nadzorczą jest możliwe w każdym czasie, ale wymaga uzasadnienia.
3. Jednocześnie z odwołaniem członka Zarządu, w głosowaniu, Rada Nadzorcza podejmuje decyzję o rozwiązaniu stosunku pracy z odwołanym członkiem Zarządu.
4. W przypadku odwołania członka Zarządu, Rada Nadzorcza, w razie konieczności deleguje swojego członka do czasowego pełnienia funkcji w Zarządzie, a jego członkostwo w Radzie zostaje zawieszone zgodnie z ust.4 § 2 Regulaminu.. Po zakończeniu okresu oddelegowania członkostwo w Radzie zostaje automatycznie przywrócone.

III. Komisje Rady Nadzorczej.

§ 12

1. Komisje Rady Nadzorczej składają się, co najmniej z 3 osób powołanych przez Radę spośród jej członków.
2. Zakres działania Komisji uchwala Rada Nadzorcza.
3. Przewodniczących Komisji wybiera Rada Nadzorcza. Komisje wybierają ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji.
4. Komisje, za zgodą Rady Nadzorczej, mogą korzystać z pomocy rzeczoznawców i doradców, którzy mogą uczestniczyć w jej posiedzeniach.

§ 13

1. Rada Nadzorcza może w każdym czasie dokonywać zmian w składzie Komisji.
2. Komisje i Przewodniczący Rady Nadzorczej mogą występować do Rady Nadzorczej o odwołanie członka Komisji, który nie bierze udziału w jej pracach albo wykazuje brak niezbędnych kwalifikacji.
3. Komisje działają zgodnie z planami ich pracy, opracowanymi przez Prezydium i uchwalonymi przez Radę Nadzorczą.
4. Sprawozdania, opinie i wnioski Komisje przedkładają do rozpatrzenia Radzie Nadzorczej.
5. Stanowisko Komisji ma charakter opiniodawczy i jest podstawą do podejmowania uchwał przez Radę Nadzorczą.

6. Komisje Rady Nadzorczej współpracują ze sobą i w miarę potrzeby odbywają wspólne posiedzenia.

§ 14

1. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności – Zastępca.
2. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

IV. Postanowienia końcowe.

§ 15

Rada Nadzorcza nie może podejmować decyzji zastrzeżonych w Statucie do kompetencji innych organów.

§ 16

1. Z obrad Rady Nadzorczej sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz.
2. Uchwały Rady Nadzorczej w sprawach, w których członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia powinny być zaprotokołowane wraz z uzasadnieniem.
3. Protokóły z obrad Rady Nadzorczej, w tym protokóły z obrad prezydium oraz protokóły komisji, przechowuje Zarząd Spółdzielni, co najmniej przez okres 10 lat.
4. Członkowi Spółdzielni przysługuje prawo do przeglądania protokołów Rady Nadzorczej z wyjątkiem spraw indywidualnych członków.
5. Rada Nadzorcza za pośrednictwem Zarządu Spółdzielni zawiadamia członków Spółdzielni o podjętych przez Radę uchwałach w terminie 7 dni, umieszczając informację w siedzibie Spółdzielni i na stronie internetowej Spółdzielni. Protokoły z posiedzeń Rady wraz z załącznikami i podjętymi uchwałami, na żądanie, są udostępniane członkom Spółdzielni w terminie 14 dni roboczych od posiedzenia Rady, z wyjątkiem spraw indywidualnych członków.
6. Uprawnienia przewidziane w ust. 4 nie obejmują uchwał, których ujawnienie naruszyłoby przepisy ustawy o ochronie danych osobowych lub tajemnicę handlową.

§ 17

1. Członkom Rady Nadzorczej za udział w posiedzeniach przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
   1) członkowie prezydium Rady - 25%
   2) pozostali członkowie Rady - 20%

   minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 roku, poz. 2177). Wynagrodzenie to jest wypłacane w formie miesięcznego ryczałtu bez względu na ilość posiedzeń Rady Nadzorczej.
2. Członkowi Rady Nadzorczej, który nie bierze udziału w żadnym z odbywających się w danym miesiącu posiedzeń Rady Nadzorczej i jej Komisji, wynagrodzenie za ten miesiąc nie przysługuje.

§ 18

1. Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu 20 czerwca 2011 roku Uchwałą Nr 10/2011 i zmieniony Uchwałą Nr 11/2019 z dnia 27 czerwca 2019 roku.
2. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
3. Traci moc uchwała nr 02/2007 Zebrania Przedstawicieli. z dnia 24 maja 2007 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Nadzorczej.

SEKRETARZ

Walnego Zgromadzenia

.....

Elżbieta Giers-Kudrzycka

PRZEWODNICZĄCY

Walnego Zgromadzenia

.....

Paweł Skulimowski